

## REGULAMIN Webinariów organizowanych przez JAS-FBG S.A.

### § 1 Definicje

Ilekcroć w niniejszym regulaminie występują poniżej zdefiniowane pojęcia należy je rozumieć w sposób następujący:

- a) **Regulamin** – niniejszy regulamin.
- b) **Ustugodawca** bądź **Organizator** - JAS-FBG Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach przy ul. Kolejowej 17, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS: 0000019000, NIP: 6330003565, REGON: 271069438.
- c) **Uczestnik** - osoba fizyczna, lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna, której kodeks cywilny przyznaje osobowość prawną, biorąca udział w Webinarium.
- d) **Strony** – Ustugodawca oraz Uczestnik.
- e) **Webinarium** - usługa internetowego seminarium o charakterze szkoleniowym realizowana przez Ustugodawcę za pomocą serwisu mająca na celu uzyskanie lub uzupełnienie wiedzy Uczestników.
- f) **Konsument** – Uczestnik będący osobą fizyczną zawierającą z Ustugodawcą Umowę o przeprowadzenie webinarium, niezwiązaną bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby. Informuje się, że podawanie się za konsumenta, jeżeli jest to niezgodne z prawdą stanowi nieuczciwą praktykę rynkową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.
- g) **UPK** - ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

### § 2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa m.in.:
  - a) prawa i obowiązki Ustugodawcy oraz Uczestników związane z korzystaniem z Webinariów;
  - b) zasady wyłączenia odpowiedzialności Ustugodawcy w związku z organizacją Webinariów;
  - c) warunki ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Ustugodawcę w serwisie.
2. Regulamin jest udostępniany Ustugobiorcom nieodpłatnie za pośrednictwem serwisu oraz strony www w formie, która umożliwia jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.
3. Uczestnik jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z Webinarium.
4. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Dokonanie rejestracji i wzięcie udziału w Webinarium jest równoznaczne z zawarciem Umowy.
6. W przypadku Konsumentów i wyłącznie w stosunku do nich:
  - a) w zakresie nieuregulowanym Regulaminem stosuje się przepisy prawa konsumenckiego, w tym przepisy UPK;
  - b) przed zawarciem Umowy Ustugodawca dostarczy Konsumentowi Regulamin, jak również wykona obowiązki informacyjne określone przepisami UPK.
  - c) Zastrzega się, że Konsumenta nie wiążą te postanowienia Regulaminu:
    - które stanowiłyby niedozwolone postanowienia umowne w rozumieniu kodeksu cywilnego (art. 385<sup>1</sup> - 385<sup>3</sup> kodeksu cywilnego) czy naruszałyby bezwzględnie obowiązujące przepisy prawne dotyczące zawierania umów z udziałem Konsumenta,
    - które zostałyby zamieszczone w rejestrze postanowień wzorców umowy uznanych za niedozwolone, prowadzonym przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

7. Korzystając z Webinarium Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów prawa.

### **§ 3 Podstawowe parametry Webinarium**

1. O ile nic innego nie wynika z niniejszego Regulaminu lub informacji o konkretnym Webinarium, Webinarium to będzie mieć następujące parametry:
  - a) Liczba uczestników każdego Webinarium jest ograniczona i wynosi 100 osób, Organizator, w przypadku przekroczenia tej liczby podejmie próby zapewnienia możliwości udziału większej liczby osób, jednakże nie gwarantuje, iż skutek ten zostanie osiągnięty;
  - b) Czas trwania Webinarium ustalany jest każdorazowo przez Organizatora, który uprawniony jest zakończyć Webinarium również przed upływem czasu trwania Webinarium, jeśli taki czas został podany w informacji o konkretnym Webinarium.
2. Usługodawca oświadcza, że podejmuje starania by:
  - a) Webinaria prowadziły osoby posiadające doświadczenie, uprawnienia i kompetencje niezbędne dla przekazania Uczestnikom wiedzy dotyczącej tematyki Webinarium;
  - b) udostępniane na Webinarium treści były kompletne, jasne i pozbawione wad prawnych - jednakże Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przyswojenie wiedzy przez Uczestników czy też z tytułu dowolnego i ogólnie nieakceptowanego stwierdzenia przez Uczestnika, że poziom prowadzenia Webinarium był nieodpowiedni lub materiały udostępniane na Webinarium nie spełniały wymogów z pkt b) powyżej. Z ww. tytułów Uczestnik nie może podnosić wobec Usługodawcy jakichkolwiek roszczeń.

### **§ 4 Rejestracja oraz zasady udziału w Webinarium**

1. Udział w Webinarium jest bezpłatny, chyba że przy rejestracji na dane Webinarium znajdzie się wyraźna informacja o odpłatnym charakterze z podaniem kwoty za udział.
2. Do udziału w Webinarium konieczny jest dostęp do sieci Internet, posiadanie adresu e-mail oraz dysponowanie aktualną wersją powszechnie dostępnych przeglądarek internetowych (m.in. Google Chrome, Microsoft Edge, Safari, Opera) lub aplikacją MS Teams.
3. W celu udziału w Webinarium konieczna jest uprzednia rejestracja.
4. Rejestracja dokonywana jest w terminach oraz za pośrednictwem platformy wskazanej w informacji o Webinarium publikowanej na portalach społecznościowych Organizatora lub stronie internetowej: [www.jasbfg.com.pl](http://www.jasbfg.com.pl).
5. Organizator uprawniony jest do wcześniejszego zakończenia rejestracji na Webinarium, w przypadku osiągnięcia limitu Uczestników.
6. Rejestracja dokonywana jest wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza rejestracyjnego, do którego odniesienie znajdować będzie się na platformach i stronie, o których mowa w ust. 4.
7. Po prawidłowym oraz kompletnym uzupełnieniu formularza rejestracyjnego, na podany adres e-mail zostanie wysłana wiadomość z potwierdzeniem udziału w Webinarium wraz z linkiem umożliwiającym udział w Webinarium.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
  - a) błędne podanie, przez osobę przystępującą do rejestracji, adresu e-mail służącego do rejestracji w wybranym Webinarium, uniemożliwiające wzięcie w nim udziału;
  - b) niespełnienie przez Uczestnika warunków technicznych wskazanych w niniejszym Regulaminie;

- c) nieprawidłowe działanie urzędzeń Uczestników, skutkujące brakiem możliwości wzięcia udziału w Webinarium;
  - d) zdarzenia spowodowane siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od Organizatora.
9. W formularzu rejestracyjnym zakazane jest podawanie treści o charakterze bezprawnym, a w szczególności danych osobowych osób trzecich, o ile Uczestnik nie jest do tego uprawniony.

#### **§ 5 Prawa i Obowiązki Usługodawcy**

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmian w programie Webinarium lub w zmian podstawowych parametrów Webinarium, z ważnych powodów lub powodów niezależnych od Usługodawcy. Ww. zmiany nie mogą stanowić podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń wobec Usługodawcy.
2. W razie naruszenia przez Użytkownika albo Uczestnika prawa lub Regulaminu Usługodawca może wedle własnego wyboru:
  - a) zablokować Uczestnikowi dostęp do Webinarium;
  - b) zablokować Uczestnikowi możliwość rejestracji na kolejne Webinaria.
3. Poza innymi przypadkami określonymi w obowiązujących przepisach prawa Usługodawca, gdy przewidziano odpłatny udział w Webinarium, Usługodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) opóźnienia Usługobiorcy w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia/części wynagrodzenia;
  - b) naruszenia przez Usługobiorcę lub Uczestnika postanowień Regulaminu lub Umowy.

#### **§ 6 Prawa i Obowiązki Uczestnika**

1. Uczestnik po dokonaniu prawidłowej rejestracji ma prawo do udziału w wybranym Webinarium poprzez dostęp do serwisu. Uczestnik ma prawo do zadawania pytań w trakcie Webinarium w formie czatu oraz w formie audio, na zasadach określonych każdorazowo w informacji o Webinarium dostępnej na stronie www.
2. O ile wynika to z informacji o Webinarium dostępnej na stronie www Uczestnik ma prawo do otrzymania po przeprowadzonym webinarium materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej. Materiały te stanowią każdorazowo podsumowanie tematyki omawianej podczas Webinarium.
3. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z Webinarium i serwisu zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz przyjętymi zwyczajami, a w szczególności do nienaruszania praw innych uczestników Webinarium.
4. Usługobiorca nie może, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Usługodawcy przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.

#### **§ 7 Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych jest JAS-FBG Spółka Akcyjna, z siedzibą w Katowicach przy ul. Kolejowej 17, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS: 0000019000, NIP: 6330003565, REGON: 271069438.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnik może kontaktować się listownie, pisząc na adres: ul. Kolejowa 17, 40-706 Katowice lub elektronicznie, wysyłając maila na adres: [odo@jasfbg.pl](mailto:odo@jasfbg.pl).
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych dostępnej pod adresem <https://www.jasfbg.com.pl/dokumenty/ochrona-danych-osobowych/>

### **§ 8 Własność intelektualna i prawa autorskie**

1. Z chwilą dostarczenia Usługobiorcy materiałów, o których mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu Usługodawca udziela Uczestnikowi niewyłącznej i niezbywalnej licencji do korzystania z tych materiałów, wyłącznie jednak dla potrzeb własnych Uczestnika. Uczestnik nie ma prawa zwielokrotniania i/lub wprowadzania do obrotu ww. materiałów, jakiegokolwiek innego udostępniania tych materiałów jakimkolwiek osobom trzecim ani też udzielania dalszych licencji. Udzielenie licencji następuje w ramach wynagrodzenia za dane Webinarium.
2. Usługodawca oświadcza, że zamierza rejestrować, udostępniać i archiwizować wypowiedzi Uczestników Webinarów oraz jeżeli w trakcie Webinarium nastąpi połączenie wideo, także wizerunki Uczestników Webinarów. Uczestnicy dokonując logowania do danego webinarium wyrażają zgodę na powyższe działania Usługodawcy w ramach tego Webinarium. Usługodawca może, o ile uzna to za uzasadnione, usunąć na wniosek Uczestnika zarejestrowane materiały.
3. W przypadku gdy w ramach wypowiedzi, o których mowa w ust. 2 zostaną podane przez Uczestnika informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa lub dane podlegające ochronie na podstawie odrębnych przepisów, to Uczestnik zobowiązany jest poinformować o tym Usługodawcę. W razie nieprzekazania takiej informacji Usługodawca jest uprawniony do podejmowania działań wskazanych w ust. 2 bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji wobec Usługobiorcy, Uczestnika lub osób trzecich.
4. Usługobiorca oraz Uczestnik w trakcie Webinarium nie są uprawnieni do utrwalania dźwięku i/lub obrazu przebiegu tego Webinarium, bez pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Usługodawcy. W przypadku dokonania takiego utrwalenia bez zgody Usługodawcy, Usługodawca może zażądać od Uczestnika skasowania nagrania lub jeżeli zostało już rozpowszechnione do zaniechania dalszego rozpowszechniania i usunięcia nagrania z nośników elektronicznych lub z sieci Internet/Intranet.

### **§ 9 Odpowiedzialność Usługodawcy**

W takim zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów prawnych, z zastrzeżeniem zwłaszcza postanowień art. 473 § 2 Kodeksu cywilnego wyłącza się odpowiedzialność Usługodawcy za wszelkie skutki związane z korzystaniem przez Uczestników z serwisu, w tym za szkody wynikłe z użytkowania lub niemożności jego użytkowania, w szczególności zaś za szkody wynikłe z wad/awarii/usterek udostępnianego Serwisu czy ew. błędów danych zawartych w Serwisie.

### **§ 10 Reklamacje**

1. Reklamacje dotyczące organizacji Webinarium mogą być składane przez Uczestników w terminie 14 dni od dnia jej zakończenia drogą elektroniczną na adres [marketing@jasfbg.pl](mailto:marketing@jasfbg.pl) lub na adres siedziby Organizatora.
2. Każda reklamacja winna zawierać:
  - a) dane Uczestnika oraz adres poczty elektronicznej użyty podczas rejestracji;
  - b) szczegółowy opis problemu.
3. Organizator rozpatrzy reklamacje w ciągu 14 dni roboczych od daty ich otrzymania, udzielając odpowiedzi drogą elektroniczną.

### **§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie na stronie [www.jasfbg.com.pl](http://www.jasfbg.com.pl) w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie w dowolnej formie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym terminie. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Uczestnikowi odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronie [www.jasfbg.pl](http://www.jasfbg.pl) informacji o zmianie, co najmniej 7 dni przed wejściem zmian w życie oraz poprzez przesłanie informacji na adres e-mail w terminie nie później niż na 7 dni przed dniem wejścia w życie zmiany Regulaminu. Jeżeli w terminie 7 dni od dnia doręczenia wiadomości e-mail, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Uczestnik nie poinformuje Organizatora o braku akceptacji zmiany Regulaminu, zostaje związana Regulaminem w nowym brzmieniu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego a w szczególności kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe z Regulaminu lub wykonania Webinarium rozwiązywane winny być, w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku takiego rozstrzygnięcia wedle właściwości miejscowej dla siedziby Usługodawcy.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26.08 2024 r.